
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

w postępowaniu prowadzonym w trybie określonym w art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) Prawo zamówień publicznych, tj. „Zamówienia na usługi społeczne” o wartości poniżej kwoty 750.000 euro
nr postępowania ZP. 200.10.2019

ZATWIERDZAM:


ZASTĘPCA DYREKTORA
Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku


dr hab. Grzegorz Berendt

.....

Gdańsk, dnia 19.06. 2019 roku

Zatwierdzam pod względem formalnoprawnym


Adam Soszyński
radca prawny



Rozdział I. INFORMACJE OGÓLNE

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku, pl. W. Bartoszewskiego 1, 80-862 Gdańsk

Rodzaj zamawiającego: Państwowa Instytucja Kultury.

II. INFORMACJA O OSOBACH UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- 1) W sprawach merytorycznych, w tym w szczególności związanych z opisem przedmiotu zamówienia: Karol Szejko mail: konkurs80@muzeum1939.pl
- 2) W sprawach formalnych : Anna Długosz, Aleksandra Bujak mail: konkurs80@muzeum1939.pl

III. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe , osobiście, za pośrednictwem postańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną z uwzględnieniem wymagań określonych w pkt 3 - 6 poniżej.

UWAGA: żadne wyjaśnienia treści ogłoszenia nie będą przekazywane telefonicznie. Pytania należy kierować na adresy mailowe osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami wskazane w pkt. II powyżej

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane, zwanym dalej „rozporządzeniem”, składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, należy złożyć w oryginale.
6. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 5 powyżej, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału do wglądu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu (ogłoszenie). Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści ogłoszenia.

IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie którego przedmiotem jest **kompleksowa produkcja plenerowego widowiska artystycznego POLAND FIRST TO FIGHT: (Widowisko)**, prowadzone jest w trybie określonym w art. 138 o (tj. „Zamówienie na usługi społeczne i inne szczególne usługi”) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Postępowanie prowadzone jest pod nazwą **kompleksowa produkcja plenerowego widowiska artystycznego POLAND FIRST TO FIGHT** . We wszelkich kontaktach z Zamawiającym należy powoływać się na nazwę postępowania.

V. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.

Rozdział II.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **kompleksowa produkcja plenerowego widowiska artystycznego i MULTIMEDIALNEGO TYPU ‘ŚWIATŁO I DŹWIĘK’ PT. POLAND FIRST TO FIGHT – dlej również „Widowisko” dla Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku**

wg. wymagań określonych w niniejszym rozdziale i opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1 do Ogłoszenia**.

2. Szczegółowy sposób realizacji przedmiotu zamówienia został określony w Istotnych Postanowieniach Umowy (**załącznik nr 2 do Ogłoszenia**)
3. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): Usługi w zakresie organizacji imprez kulturalnych - 79952100-3
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania Widowiska do dnia 19 sierpnia 2019 r .

Rozdział III.
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

2) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał samodzielnie minimum dwie usługi (w całości lub w części projektu za który Wykonawca odpowiadał) polegające na produkcji koncertu, widowiska, lub innej imprezy kulturalnej, która odbywała się w plenerze, o wartości nie mniejszej niż 1.500.000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100) brutto każda.

b) wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie zobowiązany jest wykazać że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą wykonywać zamówienie, tj.

– Project Managerem odpowiedzialnym za całość realizacji Widowiska zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – zał. nr. 1 do umowy

– ekipą techniczną, która zapewni zainstalowanie na placu konstrukcji dla Widowiska, instalację generatorów, projektorów, kabli, podłączeń elektrycznych wg. projektu techniczno-koncepcyjnego (zał. nr 1 do umowy),

– realizatorem światła i dźwięku , czyli osobą, która łącznie spełnia wszystkie następujące wymagania: realizacja światła i dźwięku dla widowisk w plenerze i która będzie pełnić nadzór nad urządzeniami, konstrukcjami i prawidłowym odtworzeniem kontentu artystycznego Widowiska w czasie wszystkich pokazów Widowiska w dn. 23-25 sierpnia 2019

– grupą teatralną lub grupa rekonstrukcyjną dla odegrania treści narracyjnych wg. scenariusza Widowiska

– reżyserem i scenografem odpowiedzialnym za grupy teatralne lub rekonstrukcyjne biorące udział w pokazach Widowiska

– obsługą techniczną czuwającą nad poprawnością działania wszelkich urządzeń elektronicznych i multimedialnych w czasie pokazów Widowiska

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca wykaże, że posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną na nie mniej niż 5.000.000 złotych (słownie: pięć milionów złotych).

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Wykonawca na podstawie art. 22a ustawy Pzp może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, , polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji

finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przedprodukcyjny projekt techniczny Widowiska zostanie wykonany przez autora projektu techniczno-koncepcyjnego Widowiska, oraz że Wykonawca dołoży wszelkich starań dla organizacji współpracy z autorem projektu w celu należytej realizacji i pokazów Widowiska

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:
 - 1) którzy nie wykazali, spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych dla niniejszego postępowania,
 - 2) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 pkt 13 - 23 ustawy Pzp,
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 - 20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział IV.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE USŁUGI OKREŚLONYCH WYMAGAŃ ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wraz z formularzem oferty (**załącznik nr 3**) wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 7**) i braku podstaw do wykluczenia (**załącznik nr 6**).
2. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z wykonawców, musi załączyć do oferty oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby,

warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiącym załącznik nr 7.

4. Pełnomocnictwo, w formie pisemnej (oryginał) lub kopii poświadczonej notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
5. Zobowiązanie innych podmiotów w formie pisemnej (oryginał - jeżeli dotyczy)
6. Wraz z formularzem oferty wykonawca powinien złożyć również:

- 1) wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, usług zgodnych z Ogłoszeniem wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane należycie. Dowodami są **referencje** bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, (**wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do Ogłoszenia**);

W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przedstawi dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złote polskie. Do przeliczenia zostanie zastosowany wyliczony i ogłoszony przez Narodowy Bank Polski kurs średni waluty na dzień zamieszczenia Ogłoszenia na stronie www.Zamawiajaco.gov.pl ;

- 2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do Ogłoszenia**);
- 3) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 4) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej i NNW w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 6 ppkt. 3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 6 ppkt. 3).

9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w 6 ppkt 3) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

Rozdział V.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY WRAZ Z OŚWIADCZENIAMI LUB DOKUMENTAMI

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza i nie wymaga składania ofert wariantowych.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
6. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnika Wykonawcy.
7. Każda poprawka w treści oferty powinna być parafowana przez Wykonawcę.
8. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone.
9. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być załączone w osobnym opakowaniu i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
 - 1) Oświadczenia, o których mowa w rozdziale IV w oryginale.
 - 2) Pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,.
 - 3) Pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
 - 4) dowód wniesienia wadium
11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
12. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych w Ogłoszeniu dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zewnętrzne będzie zawierało dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”.
13. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

14. Opakowanie zawierające ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi oświadczeniami lub dokumentami winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku

Pl. Bartoszewskiego 1, 80-862 Gdańsk

oraz opisane:

Oferta na kompleksową produkcję plenerowego widowiska atystycznego i multimedialnego typu 'światło i dźwięk' pt. Poland first to fight dla Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku

Nr Postępowania ZP.280.10.2019

NIE OTWIERAĆ PRZED GODZ. 12:00 dnia 02.07.2019

Rozdział VI.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Cena oferty zostanie obliczona zgodnie z formularzem oferty. Cena oferty nie może przekraczać kwoty maksymalnej 1.680.000 złotych
2. Oferta musi zawierać łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną oferty” lub „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług, tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy czy też cła, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Wykonawca określi cenę w złotych polskich.
4. W cenie oferty uwzględnia się wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, ewentualne opusty i rabaty oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia, w szczególności podatek VAT.
5. Wykonawca określi cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku o, zarówno w odniesieniu do ceny ofertowej podanej w formularzu oferty jak również w odniesieniu do cen jednostkowych.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).
7. **W** przypadku gdy udział w postępowaniu zgłoszą podmioty zagraniczne, dla celów porównania ofert wykonawców zagranicznych z wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do cen netto wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT.

Rozdział VII.

INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w Sekretariacie MUZEUM II WOJNY ŚWIATOWEJ W GDAŃSKU

do dnia 02 lipiec 2019 r. do godz. 11:45

II. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w SALI KONFERENCYJNEJ MIIWŚ W GDAŃSKU w dniu 2 lipca 2019 r. o godzinie 12:00. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji oraz warunki płatności zawarte w ofertach.
4. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 (sześćdziesiąt) dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział VIII.

KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

I. TRYB OCENY OFERT

Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

II. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium wyboru	Waga kryterium
Cena brutto oferty (C)	50%
Doświadczenie w realizacji usług polegających na produkcji koncertu, widowiska, lub innej imprezy kulturalnej, która odbywała się w plenerze, o wartości nie mniejszej niż 1.500.000,00 zł (jeden milion pięćset tysięcy złotych) brutto zrealizowanych w przeciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. (D)	50%

V. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

1. Ocena ofert dokonywana będzie w następujących kryteriach:

a) Cena oferty (z podatkiem VAT) za realizację zamówienia wg. wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 50$$

Do oceny ofert w tym kryterium Zamawiający przyjmie cenę zaoferowaną przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

b) Doświadczenie przy realizacji usług polegających na produkcji koncertu, widowiska, lub innej imprezy kulturalnej, która odbywała się w plenerze, o wartości nie mniejszej niż **1.500.000,00 zł (jeden milion pięćset tysięcy złotych) brutto**, zgodnie z poniższym wskazaniem:

- 1) za zrealizowanie dwóch usług (wykazanych na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu) polegających na produkcji, widowiska, lub innej imprezy kulturalnej, która odbywała się w plenerze, każda o wartości nie mniejszej niż **1.500.000,00 zł (jeden milion pięćset tysięcy złotych) brutto** – 0 pkt.
 - 2) za zrealizowanie każdej kolejnej usługi polegającej na produkcji widowiska, lub innej imprezy kulturalnej, która odbywała się w plenerze, każda o wartości nie mniejszej niż **1.500.000,00 zł (jeden milion pięćset tysięcy złotych) brutto** Zamawiający przyzna po 10 pkt.za każdą wykonaną usługę.
2. Przyjmuje się, w zakresie każdego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej, 1% wagi kryterium = 1 pkt.
 3. Maksymalna ilość punktów w tym kryterium nie może przekroczyć 50 pkt.
 4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną jako suma punktów (SP) przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert:
$$SP = C+D$$
 5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział IX ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości zamówienia

Rozdział X. WADIUM

1. Wysokość wadium.

Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 150.000,00 zł. (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

2. Termin wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:

a) wnoszone w formie pieniądza znalazło się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu na składanie ofert.

b) wnoszone w pozostałych formach Wykonawca dołącza do oferty dokument wadium.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu (na rachunek Zamawiającego):

Bank Gospodarstwa Krajowego

rachunek dla wpłat wadium : PL 92 1130 1121 0006 5623 4420 0005

w tytule przelewu należy wpisać „Wadium do widowiska POLAND FIRST TO FIGHT”

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia Gwaranta (poręczyciela), o konieczności potwierdzenia podpisów Zamawiającego na pisemnym wezwaniu do zapłaty przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego.

5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.

7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

Rozdział XI.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego określone zostały w Istotnych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 2** do Ogłoszenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy. Warunki zmiany umowy, szczegółowo określono we Wzorze umowy.

Rozdział XII.
FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za uchylenie się od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Zamawiający informuje, że w związku z faktem prowadzenia niniejszego postępowania na podstawie art. 138o ustawy Pzp, Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej wskazane w Dziale VI ustawy Pzp.

Niemniej jednak Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania zgodnie z art. 182 ustawy Pzp poinformował Zamawiającego o niezgodnej z treścią niniejszego SIWZ czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany zgodnie z treścią SIWZ.

XIV. Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku jako administrator informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku przy pl. Władysława Bartoszewskiego 1;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku jest Pan Leszek Gieruła , mail: iod@muzeum1939.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem na usługę społeczną pod nazwą *Widowisko multimedialne Poland First to Fight* prowadzonym w trybie art. 138 o ustawy – Prawo zamówień publicznych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp” a także przepisów o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

-
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia– Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa produkcja plenerowego widowiska artystycznego i multimedialnego POLAND FIRST TO FIGHT dalej zwanego „Widowiskiem” w przestrzeni plenerowej Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku (plac przed MIIWŚ) w dniach 23-25 sierpnia 2019 roku zgodnie z kompletnym projektem techniczno-koncepcyjnym umożliwiającym kompleksową i kompletną realizację Widowiska **stanowiącym załącznik nr 1**

W celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania rysunków technicznych scen oraz konstrukcji wraz z obciążeniami podpisanych przez wykonawcę i inżyniera lub projektanta
- 2) ubezpieczenia imprezy w zakresie OC na minimum 5.000.000 mln złotych (pięć milionów złotych) na czas montażu, trwania i demontażu Widowiska oraz ubezpieczenie imprezy w zakresie NNW na czas realizacji i trwania widowiska
- 3) wydzielenia i zabezpieczenia stref transportu i wyładunku elementów konstrukcyjnych i sprzętu koniecznych dla realizacji Widowiska
- 4) zapewnienia płotków do opłatkowania, w tym opłatkowania ciężkiego, w szczególności dla celów zabezpieczenia inscenizacji realizowanych przez grupy rekonstrukcyjne i teatralne
- 5) zapewnienia strefy sanitarnej (9 toalet) oraz zaplecza ratownictwa medycznego
- 6) zatrudnienia nie mniej niż 20 stewardów do kierowania ruchem pieszym na placu przed, podczas i po każdym kolejnym pokazie widowiska, w tym 5 pracowników kwalifikowanych
- 7) uzyskania wszelkich zgód oraz zezwoleń osób trzecich koniecznych do realizacji i wykonania Widowiska
- 8) zapewnienia niezbędnej infrastruktury budowlanej oraz technicznej umożliwiającej przeprowadzenie Widowiska tj. multimediiów, konstrukcji budowlanych pod ekrany i projektory, konstrukcji scenograficznej, oświetlenia, nagłośnienia, sceny, konstrukcji pod inne elementy infrastruktury technicznej oraz wszelkich innych urządzeń zgodnie z opisem i parametrami technicznymi wskazanymi w załącznikach do umowy nr. 1
- 9) zapewnienia oświetlenia oraz nagłośnienia widowiska wraz z obsługą i transportem,
- 10) zapewnienia multimediiów, scenografii, rekwizytów, sceny, konstrukcji, wież, łączności na planie, , efektów pirotechnicznych, podnośników, wózków, uzyskanie wszelkich niezbędnych zgód i pozwoleń, agregatów, paliwa, okablowania, alpinistów świadczących usługi wysokościowe, dokumentacji, noclegów ekipy technicznej, cateringu ekipy technicznej, cateringu artystów, garderoby dla artystów, rekonstruktorów historycznych, właściwych kostiumów, charakteryzacji, ubezpieczenia ekipy, identyfikatorów dla ekipy i organizatorów według zaleceń Zamawiającego , dyżurnych technicznych -

-
- 11) wykonania montażu do dnia 19 sierpnia 2019 r. oraz demontażu urządzeń i konstrukcji, do dnia 28 sierpnia 2019 realizacji przedmiotu zamówienia pod autorskim nadzorem wskazanych przez Zamawiającego ekspertów oraz autora projektu,
 - 12) realizacji widowiska artystycznego wg przekazanego scenariusza (szczegółowy scenariusz zostanie przekazany po zawarciu umowy), w tym także zapewnienie możliwości technicznych odtworzenia utworów słowno-muzycznych w uzgodnieniu i we współpracy z Zamawiającym,
 - 13) realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami bhp i ppoż. i wewnętrznymi przepisami o bezpieczeństwie obowiązującymi na terenie Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku.

Realizowane przez Wykonawcę założenia kompletnego projektu na produkcję Widowiska oraz usługi winny być wykonane z należytą starannością oraz z wykorzystaniem wiedzy specjalistycznej adekwatnej do zakresu zamówienia.

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówieniu, prowadzonym w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. tj. „Zamówienia na usługi społeczne” o wartości poniżej kwoty 750.000 euro, nr. postępowania ZP.280.10.2019

my niżej podpisani:

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu
2. **OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest :

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę lub Wykonawcy, którzy w powyższym zakresie ustanowili pełnomocnictwo)
3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi Postanowieniami Umowy, określonym w Ogłoszeniu i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Ogłoszeniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za ryczałtową CENĘ OFERTOWĄ, brutto.
..... zł
5. **OŚWIADCZAMY** że zrealizowaliśmy usługi polegające na produkcji koncertu, widowiska, lub innej imprezy kulturalnej, która odbywała się w plenerze, o wartości nie mniejszej niż 1 500 000 brutto w terminie 3 lat przed upływem terminu składania ofert *(właściwe zaznaczyć „x”)*:
 Jedną Dwie Trzy Cztery lub więcej
6. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w ogłoszeniu.
7. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Istotnych Postanowieniach Umowy.
8. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Ogłoszeniu, tj. przez okres 60 dni uwzględniając, że termin składania ofert jest pierwszym dniem biegu terminu.
9. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** samodzielnie / przy pomocy następujących podwykonawców
.....
.....
10. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:
Imię i nazwisko
Adres:
Telefon:

Adres e-mail:

11. **OFERTĘ** niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach. Do oferty załączamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1.
2.

_____ dnia roku

(podpis Wykonawcy)

Wykaz usług

Oświadczamy, że wykonaliśmy lub wykonujemy, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące usługi:

Lp.	Nazwa i adres podmiotów, na rzecz których Wykonawca realizował usługi	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto umowy	Data zakończenia umowy	Podstawa do dysponowania
1					Zasoby własne/zasoby innych podmiotów *
2					
3					
4					

**Niepotrzebne skreślić*

Dla każdej usługi wymienionej w wykazie Wykonawca załącza dowody, że została ona wykonana należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

_____ dnia _____ r.

Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 5 do Ogłoszenia

Wykaz osób

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia 2019 r.

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
na

Lp.	Osoby, którymi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować podczas wykonywania zamówienia	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania osobą wskazaną w wykazie	
			Dysponuję: (zaznaczyć właściwe znakiem „X”)	Będę dysponować: (zaznaczyć właściwe znakiem „X”)
1. (imię i nazwisko)			

_____ dnia _____ 2019 r.

Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 6 do Ogłoszenia

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówieniu, prowadzonym w trybie określonym w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. tj. „Zamówienia na usługi społeczne” o wartości poniżej kwoty 750 000 euro nr. Postępowania

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
..... (miejscowość), dnia r.

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia 2019 r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 7 do Ogłoszenia

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówieniu, prowadzonym w trybie określonym w Rozdziale 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.) tj. „Zamówienia na usługi społeczne” o wartości poniżej kwoty 750 000 euro nr.....

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia 2019 r.

.....
(podpis)