

Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku : Opracowanie dokumentacji pn. „Wielobranżowy projekt modernizacji budynku byłej Elektrowni wraz z aranżacją wnętrza do celów wystawienniczych i z zagospodarowaniem terenu oraz z obiektami tymczasowymi wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego na działce nr 3/5 na Westerplatte i innymi usługami”

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: Zamieszczanie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

Nie

Nazwa projektu lub programu

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

Nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania

Nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

Nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:

Informacje dodatkowe:

I. 1) NAZWA I ADRES: Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku , krajowy numer identyfikacyjny 36701129000000, ul. Pl. Władysława Bartoszewskiego 1 , 80-862 Gdańsk, woj. pomorskie, państwo Polska, tel. 58 323 75 20, e-mail a.dlugosz@muzeum1939.pl, faks 58 323 75 30.

Adres strony internetowej (URL): www.muzeum1939.pl

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny (proszę określić):

Państwowa Instytucja Kultury

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

Tak

j.w

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Tak

www.muzeum1939.pl

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:

Elektronicznie

Nie

adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Nie

Inny sposób:

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Tak

Inny sposób:

w formie pisemnej

Adres:

Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku, pl.Bartoszewskiego 1, 80-862 Gdańsk (budynek administracyjny- sekretariat)

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Opracowanie dokumentacji pn. „Wielobranżowy projekt modernizacji budynku byłej Elektrowni wraz z aranżacją wewnątrz do celów wystawienniczych i z zagospodarowaniem terenu oraz z obiektami tymczasowymi wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego na działce nr 3/5 na Westerplatte i innymi usługami”

Numer referencyjny: PA.280.14.2020

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

Nie

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane: Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielobranżowego projektu modernizacji budynku byłej Elektrowni wraz z aranżacją wewnątrz do celów wystawienniczych i z zagospodarowaniem terenu oraz z obiektami tymczasowymi wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego na działce nr 3/5 na Westerplatte i innymi usługami w ramach inwestycji – „Budowa Muzeum Westerplatte i Wojny 1939 - Oddziału Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku”. Zamawiający przewiduje WIZJĘ LOKALNĄ dnia 12 stycznia 2021 roku o godzinie 10:00 – spotkanie przed bramą wjazdową na teren wojskowy na Westerplatte. Z uwagi na konieczność wejścia na teren Jednostki Wojskowej, Wykonawca do dnia 05.01.2021 r. potwierdzi obecność na wizji lokalnej oraz poda Zamawiającemu niezbędne dane osobowe osób biorących w niej udział tj. imię i nazwisko osoby oraz numer d.o. lub nr PESEL – na adres mailowy przetargi@muzeum1939.pl. Mając na względzie wejście na tereny wojskowe, Zamawiający określa ilość osób biorących udział w wizji lokalnej do maksymalnie dwóch od Wykonawcy. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie Jednostki Wojskowej wszyscy chętni Wykonawcy, którzy zgłoszą się do dnia 05.01.2021 r.

nie będą mogli wziąć udziału w wizji lokalnej, Zamawiający wyznaczy nowy termin wizji. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ i opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. 3. W ramach zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany między innymi do wykonania Dokumentacji w tym w szczególności: 1) dokumentacji przedprojektowej, w tym: ♣ badań architektonicznych (zgodnie z zaleceniami konserwatorskimi); dokumentację należy przedłożyć do oceny i zatwierdzenia wojewódzkiego konserwatora zabytków; ♣ programu prac konserwatorskich (zgodnie z zaleceniami konserwatorskimi); dokumentację należy przedłożyć do oceny i zatwierdzenia wojewódzkiego konserwatora zabytków; ♣ ekspertyzy mykologicznej; ♣ ekspertyzy konstrukcyjnej; ♣ inwentaryzacji obiektu wraz ze skanowaniem laserowym budynku w celu inwentaryzacji jego stanu przed pracami inwestycyjnymi; ♣ projektu koncepcyjnego wielobranżowego wraz z opisem technicznym i szacunkowym zestawieniem kosztów; koncepcja powinna obejmować proponowane rozwiązania urbanistyczne, funkcjonalne, konstrukcyjno-materiałowe, podstawowe standardy wykonania i rodzaje zainstalowanych urządzeń dla instalacji wewnętrznych i sieci zewnętrznych; wszystkie rozwiązania, urządzenia i materiały ujęte w projekcie powinny być na bieżąco konsultowane i zaakceptowane przez Zamawiającego; projekt koncepcyjny powinien zawierać rozwiązania techniczne w zakresie przestrzeni wystawy; Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania zakresu zmian w przedstawionej koncepcji przy zachowaniu jej podstawowych założeń. ♣ wykonanie ekspertyzy posadzki z odwiertami wraz z projektem ewentualnego jej wzmocnienia, jeśli nośność będzie poniżej założeń Zamawiającego, 2) projektu budowlanego wielobranżowego w zakresie zgodnym z aktualnie obowiązującym Prawem Budowlanym zawierającego m.in. projekt techniczny; dokumentację należy przedłożyć do oceny i zatwierdzenia przez wojewódzkiego konserwatora zabytków; 3) projektu wykonawczego wielobranżowego; 4) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego; 5) innych opracowań niezbędnych do skutecznego złożenia wniosku o zezwolenie na realizację Inwestycji do odpowiedniego organu zgodnie z ustawą Westerplatte; 6) projektu wniosku o zezwolenie na realizację inwestycji zgodnego z art. 4 i nast. ustawy Westerplatte. 4. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do: a. uzyskania uzgodnień i pozwoleń niezbędnych dla realizacji zadania zgodnie z ustawą Westerplatte i skutecznego wniesienia przez Zamawiającego wniosku o zezwolenie na realizację inwestycji do Wojewody Pomorskiego zgodnie z treścią ustawy Westerplatte, b. sprawowania nadzoru nad realizacją zamówienia w postaci nadzoru autorskiego, sporządzania projektów odpowiedzi na zapytania do SIWZ dotyczące Dokumentacji i czynności wykonywanych przez Wykonawcę, zadawane przez oferentów w toku procedury przetargowej wyboru wykonawcy na wykonanie prac budowlanych na podstawie Dokumentacji, a także udział w procedurze odwoławczej przed KIO o ile odwołanie będzie dotyczyło Dokumentacji wykonanej przez Wykonawcę. 12. Informacja dotycząca wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych. Z uwagi na fakt, że czynności związane z realizacją umowy na wykonanie prac projektowych mogą wykonywać osoby wyłącznie posiadające stosowne uprawnienia, które w szczególności prowadzą działalność gospodarczą lub jako osoby fizyczne zatrudniane są na podstawie umów cywilnoprawnych, w związku z tym czynności te nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. 13. Jeżeli dokumentacja wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza składanie „produktów” równoważnych. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorcowe

jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dot. minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów / produktów / ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych.

II.5) Główny kod CPV: 71220000-6

Dodatkowe kody CPV:

Kod CPV
71320000-7
71355000-1
71248000-8
71246000-4

II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Tak

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług (usług projektowych, nadzorczych i innych wskazanych w niniejszym zamówieniu w ramach realizowanej inwestycji - „Budowa Muzeum Westerplatte i Wojny 1939 - Oddziału Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku”), o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP do wysokości 50% wartości przedmiotu zamówienia – w przypadku zmian w realizowanym przez Wykonawcę projekcie wprowadzonych na wyraźne żądanie na piśmie ze strony Zamawiającego lub rozszerzeniu zakresu prac projektowych realizowanych przez Wykonawcę w ramach inwestycji „Budowa Muzeum Westerplatte i Wojny 1939 - Oddziału Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku”, nie objętych pierwotnym przedmiotem zamówienia. Zamawiający udzieli zamówienia na podobne usługi dotychczasowemu Wykonawcy o ile usługi podstawowe realizowane będą z najwyższą starannością, Wykonawca zapewni nie gorszy standard wykonywania nowego zamówienia niż zamówienia podstawowego, a także że Wykonawca zaakceptuje istotne warunki dotychczasowej umowy, które będą stanowiły również warunki realizacji zamówienia uzupełniającego, jak również strony w wyniku negocjacji uzgodnią wynagrodzenie oraz termin wykonania takiego zamówienia.

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:

miesiącach: 6 *lub* dniach:

lub

data rozpoczęcia: *lub* **zakończenia:**

II.9) Informacje dodatkowe: Maksymalny termin wykonania zamówienia w zakresie Dokumentacji wynosi do 6 miesięcy od daty podpisania Umowy, w tym w zakresie szczegółowych terminów: 1) Wykonanie i złożenie do odbioru Zamawiającemu Dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 2 Umowy: a) dokumentacji przedprojektowej, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt. 1) Umowy, zawierającej dla dokumentacji wskazanej w lit. „a” i „b” § 2 ust. 2 pkt. 1) Umowy zatwierdzenie wojewódzkiego konserwatora zabytków - w terminie 2 miesięcy od daty podpisania Umowy; b) projektu budowlanego wielobranżowego w zakresie zgodnym z aktualnie obowiązującym Prawem Budowlanym zawierającego m.in. projekt techniczny, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 2) Umowy, zatwierdzonego przez wojewódzkiego konserwatora zabytków, wraz z projektem wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 6) Umowy oraz z opracowaniami, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt. 5) Umowy – w terminie 4 miesięcy od daty podpisania Umowy; c) pozostałego zakresu Dokumentacji, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 3) i 4) Umowy – w terminie 6 miesięcy od daty podpisania Umowy. 2) Uzyskanie wszelkich niezbędnych zgód i pozwoleń niezbędnych do złożenia przez Zamawiającego kompletnego i prawidłowego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na realizację inwestycji zgodnie z ustawą Westerplatte– w terminach ustawowych. 3) Odpowiedzi na pytania do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia – na warunkach podanych w Umowie, w trakcie trwania postępowania przetargowego, nie później niż 3 lata od uzyskania ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji. 4) Nadzór autorski – na warunkach podanych w Umowie, w trakcie realizacji robót budowlanych, nie później niż 3 lata od uzyskania ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: I. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował należycie co najmniej dwie umowy (kontrakty) o wartości każdej z nich nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto, z których każda obejmowała swoim zakresem opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, składającej się co najmniej z projektu budowlanego i wykonawczego oraz z kosztorysów inwestorskich, dotyczących budowy/przebudowy/remontu obiektu budowlanego, na podstawie których wydane zostało pozwolenie na budowę, dla budynku użyteczności publicznej wpisanego do rejestru zabytków lub objętego ochroną konserwatorską. Definicję budynku użyteczności

publicznej należy przyjąć zgodnie z definicją podaną w § 3 pkt 6) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 roku poz. 1065 z późniejszymi zmianami). II. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy skierują do jego realizacji: a) Kierownika Zespołu Projektowego, który łącznie: - posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, - posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania (w charakterze projektanta), - wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat minimum dwóch dokumentacji projektowych (w charakterze projektanta) o wartości każdej z nich nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto dotyczących budowy/przebudowy/remontu obiektu budowlanego wpisanego do rejestru zabytków lub podlegającego innej formie ochrony konserwatorskiej, na podstawie których wydane zostało pozwolenie na budowę. b) Projektanta, który łącznie: - posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, - posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania (w charakterze projektanta). c) Projektanta, który łącznie: - posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, - posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania (w charakterze projektanta). d) Projektanta, który łącznie: - posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, - posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania (w charakterze projektanta). e) Projektanta, który łącznie: - posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń teletechnicznych bez ograniczeń, - posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania (w charakterze projektanta). Kierownik zespołu projektowego i projektanci powinni posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 roku poz. 220). W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia, warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli spełnią go co najmniej łącznie.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób:
Tak

Informacje dodatkowe:

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

Nie

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów: W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 wykonawca przedłoży:

a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 wykonawca przedłoży:

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie

aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów: W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału, wykonawca przedłoży: a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, numeru i daty decyzji pozwolenia na budowę i nazwy organu administracji budowlanej wydającego pozwolenie na budowę, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w ogłoszeniu o zamówieniu, wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy; W przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę upoważnioną, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii. Zakres wymaganych dokumentów został określony w szczególności w rozdziale V, VI i X SIWZ.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Tak

Informacja na temat wadium

1. Wykonawca przystępujący do przetargu nieograniczonego jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych i 00/100) 1. Termin wniesienia wadium. 1) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli: a) wnoszone w formie pieniądza znalazło się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu na składanie ofert. b) wnoszone w pozostałych

formach oryginały dokumentów należy przekazać Zamawiającemu w odrębnym opakowaniu umieszczonym w kopercie zawierającej ofertę, natomiast potwierdzoną kopię tego dokumentu należy wpiąć do oferty. 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu (do banku: Bank Gospodarstwa Krajowego rachunek dla wpłat wadium : PL 92 1130 1121 0006 5623 4420 0005), w tytule przelewu należy wpisać „wadium – opracowanie dokumentacji pn. „Wielobranżowy projekt modernizacji budynku byłej Elektrowni wraz z aranżacją wewnątrz do celów wystawienniczych i z zagospodarowaniem terenu oraz z obiektami tymczasowymi wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego na działce nr 3/5 na Westerplatte” 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, 3) gwarancjach bankowych, 4) gwarancjach ubezpieczeniowych, 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz.110). 3. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia Gwaranta (poręczyciela), o konieczności potwierdzenia podpisów Zamawiającego na pisemnym wezwaniu do zapłaty przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego. 4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 5. Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo. 6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie; 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty; 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie. 7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona. 8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej *(przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem)* Nie

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej: Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:
Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

Kryteria	Znaczenie
CENA	60,00
DOŚWIADCZENIE KIEROWNIKA ZESPOŁU PROJEKTOWEGO(architekta)	40,00

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)

Tak

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacjom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postępień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postępień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

Zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian szczegółowo zostały opisane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 29.01.2021, godzina: 13:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

> polski

IV.6.3) Termin związania ofertą: do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:

IV.6.5) Informacje dodatkowe:

Ogłoszenie opublikowano w BZP:*30.12.2020r.*.....

ZASTĘPCA DYREKTORA
Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku

Grzegorz Berendt
dr hab. Grzegorz Berendt

Główny Specjalista ds. zamówień publicznych
Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku

Anna Długosz

Specjalista ds. zamówień publicznych
Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku

Aleksandra Bujak