

Znak sprawy..... *A.234.2(3).2017*

do Oferentów

dotyczy: konkursu ofert na wybór operatora gastronomii na terenie Muzeum II Wojny Światowej przy Placu Bartoszewskiego 1 w Gdańsku z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gastronomicznej w postaci BARU

Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku informuje, że w związku ze złożeniem przez Oferentów zapytań dotyczących przedmiotowego konkursu, udziela stosownych odpowiedzi .:

Pytanie 1. czy oferent winien przedstawić zaświadczenie o posiadanych środkach na rachunku?

Odpowiedz 1. Zgodnie z treścią regulaminu oferent winien przedstawić zaświadczenie z banku prowadzącego rachunek Oferenta, z którego wynika, że posiada środki lub zdolność kredytową umożliwiającą uruchomienie działalności zgodnie z wymogami Zamawiającego.

Pytanie 2. Czy w ramach tego wymogu można przedstawić zaświadczenie o posiadanej lokacie i środków na niej zgromadzonych?

Odpowiedz 2. Tak

Pytanie 3. Jakich środków (ile?) oczekuje się od oferenta aby był wiarygodny i spełnił wymóg ?

Odpowiedz 3. Kwota umożliwiająca uruchomienie działalności powinna być nie niższa niż kwota odpowiadająca kosztowi zakupu i montażu wyposażenia zaplecza baru, zgodnie projektem Oferenta przedstawionym i zaakceptowanym w ramach konkursu powiększona o koszty spełnienia pozostałych warunków formalnych określonych w treści regulaminu, w tym koszty uzyskania wymaganych zgód i pozwoleń oraz o kwotę odpowiadającą wartości wnoszonej kaucji.

Pytanie 4. Par. V pkt 3 regulaminu - kto w takiej sytuacji będzie ponosił koszty zużytej energii elektr, wody itp. Co w przypadku szkody wyrządzonej przez Korzystającego?

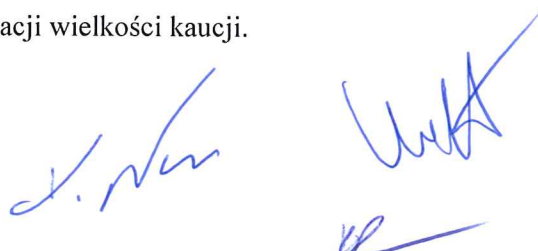
Odpowiedz 4. Pomieszczenia przekazywane będą protokolarnie wraz ze spisaniem ewentualnych szkód i stanu zużycia mediów z podliczników. Koszty wynikające z protokołów ponosi Korzystający.

Pytanie 5. Czy na terenie Muzeum planują Państwo posadowienie więcej automatów oferujących napoje oraz inne art. spożywcze?

Odpowiedz 5. Na terenie Muzeum planowane jest umieszczenie jeszcze jednego automatu z napojami w sklepiku z pamiątkami, natomiast nie jest to jeszcze decyzja wiążąca.

Pytanie 6. Czy można negocjować wielkość wpłaty kaucji?

Odpowiedz 6. Zamawiający nie przewidział możliwości negocjacji wielkości kaucji.



Pytanie 7. Czy przewidują Państwo inną formę niż gotówka zabezpieczenia z tytułu kaucji?

Odpowiedź 7. Zamawiający przewidział kaucję w gotówce.

Pytanie 8. Par. V pkt 18, mowa jest o nieingerowaniu w urządzenia sanitarne, zlewozmywaki, umywalki, ale nie wszędzie one zostały zamontowane. Czy po podpisaniu umowy Państwo będą je montować czy to leży po stronie przyszłego Najemcy?

Odpowiedź 8. Leży to po stronie Najemcy.

Pytanie 9. Proszę o informację czy w magazynie na poziomie "-2" można zastawiać drzwi do pom. technicznego (przejście) regałami?

Odpowiedź 9. Wynajmujący zastrzega sobie możliwość swobodnego dostępu do pomieszczeń technicznych. Ewentualne umieszczenie regałów wymaga każdorazowej zgody Wynajmującego.

Jednocześnie doprecyzowuje się zapisy Regulaminu rozdział V w pkt 6 i 25, które otrzymują następujące brzmienie:

„ 6. Najemca niezwłocznie po przekazaniu lokalu, lecz przed rozpoczęciem działalności gastronomicznej ma obowiązek zawrzeć z uprawnionym przedsiębiorcą umowę na wywóz powstających w lokalu odpadów (z zastrzeżeniem, że wywóz odpadów powinien odbywać się nie rzadziej niż co dwa dni) oraz umowę na czyszczenie separatora tłuszczu (min. raz na pół roku). Wynajmujący wskaże Najemcy miejsce na terenie nieruchomości na ustawienie pojemników na odpady. Dokumenty umów na wywóz nieczystości Najemca przedłoży Wynajmującemu najpóźniej na 7 dni przed dniem rozpoczęcia działalności w lokalu. Odpady z lokalu winny być wynoszone wyłącznie przed lub po godzinach zwiedzania Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku.

25. Najemca umożliwi całodobowy dostęp w wynajmowanych pomieszczeniach do urządzeń/installacji technicznych (głównie rozdzielnice, szachty instalacyjne) i za przedścianką na poziomie -3 (uszczelnianie ścian szczelinowych). Przestrzenie za przedścianką raz w tygodniu są wietrzone poprzez otwarcie drzwi technicznych 24h/dobę i Wynajmujący zastrzega sobie do nich nieograniczony dostęp nawet jeśli właściciel baru nie będzie w wybranym dniu pracował. Równocześnie Wynajmujący informuje, że obowiązuje całkowity zakaz wstępu personelu Najemcy do przestrzeni wietrzonych za przedścianką. Wszelkie konsekwencje wynikające z naruszenia zakazu obciążają Najemcę.”

Termin składania ofert pozostaje bez zmian.

Powyższe udzielone wyjaśnienia/informacje stanowią integralną część Regulaminu Konkursu i są wiążące dla wszystkich Oferentów”

MUZEUM II WOJNY ŚWIATOWEJ W GDAŃSKU
80-862 Gdańsk, Plac W. Bartoszewskiego 1
tel. +48 58 323 75 20, fax +48 58 323 75 30
NIP 5833241894, REGON 367011290
(1)

