SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Wykonanie prac około archeologicznych w ramach badań archeologicznych prowadzonych przez Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku oddział Muzeum Westerplatte i Wojny 1939 na terenie Westerplatte w sezonie 2019.

ZP.280.12.2019

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

1.	Opis przedmiotu zamówienia	Załącznik nr 1
2.	Formularz ofertowy	Załącznik nr 2
3.	Oświadczenie	Załącznik nr 3
4.	Wzór umowy	Załącznik nr 4
5.	Dokumentacja techniczna – lokalizacja wykopów archeologicznych w odniesieniu do planów zagospodarowania	Załącznik nr 5
6.	Wykaz osób do realizacji zamówienia	Załącznik nr 6
7.	Wzór zobowiązania innego podmiotu	Załącznik nr 7

ZATWIERDZIŁ:

ZASTĘPCA DYREKTORA
Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku
dr hab. Grzegorz Berendt
.....

Gdańsk, dnia .....2019 r.

Główny Specjalista ds. zamówień publicznych
Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku
Anna Długosz

Zatwierdzam pod względem formalnoprawnym
Adam Soszyński
radca prawny

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku
Plac Władysława Bartoszewskiego 1
80-862 Gdańsk
REGON 367011290
NIP 5833241894
tel. (58) 323 7 (553) /520,
e-mail: przetargi@muzeum1939.pl
Adres strony internetowej: www.muzeum1939.pl
Godziny urzędowania: 8.15 – 16.15

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast., a dla części V na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP".
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy PZP oraz przepisy Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. z późniejszymi zmianami.
3. Wartości zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac około archeologicznych w ramach badań archeologicznych prowadzonych przez Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku Oddział Muzeum Westerplatte i Wojny 1939 na terenie Westerplatte w sezonie 2019 – zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiący **Załącznik nr 1** do SIWZ.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 45112450-4 roboty wykopaliskowe na terenach archeologicznych, 71351914-3 usługi archeologiczne, 90523000-9 usługa usuwania odpadów toksycznych, z wyjątkiem odpadów radioaktywnych i zanieczyszczonej gleby, 90523100-0 usługa usuwania broni oraz amunicji, 90523300-2 usługa oczyszczania z min, 90523300-1 usługa usuwania bomb, 45520000-8 wynajem koparek wraz z obsługą operatorską, 34928310-4 ogrodzenia ochronne, 45340000-2 instalowanie ogrodzeń, płotów i sprzętu ochronnego, 71355000-1 usługi pomiarowe, 35124000-9 wykrywacze metalu, 85121000-3 usługi medyczne,
3. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia.

Część I – zapewnienie prac saperskich w trakcie trwania prac archeologicznych (przewidzianych na 35 dni roboczych), 90523000-9 usługa usuwania odpadów toksycznych, z wyjątkiem odpadów radioaktywnych i zanieczyszczonej gleby, 90523100-0 usługa usuwania broni oraz amunicji, 90523300-2 usługa oczyszczania z min, 90523300-1 usługa usuwania bomb,

Część II – usługi polegające na zapewnieniu/dostarczeniu i montażu przez Wykonawcę w Miejscu Realizacji Projektu zaplecza socjalno-biurowego badań archeologicznych i jego demontażu po zakończeniu prac, pozyskaniu przez Wykonawcę w porozumieniu z

Zamawiającym pozwolenia na podłączenie zaplecza socjalno-biurowego do sieci elektroenergetycznej (dostarczenie we własnym zakresie źródeł energii potrzebnych do funkcjonowania bazy), podłączeniu przez Wykonawcę zaplecza socjalno-biurowego do sieci elektroenergetycznej oraz demontażu podłączenia po zakończeniu prac badawczych, Odbudowa bruku na obszarze prowadzonych prac w części Wartowni nr 5. (wykop o powierzchni do 28 m2). Dostarczenie i montaż przez Wykonawcę w Miejscu Realizacji Projektu zaplecza socjalno-biurowego badań archeologicznych oraz demontaż i wywóz zaplecza po zakończeniu prac. 45112450-4 roboty wykopaliskowe na terenach archeologicznych, 34928310-4 ogrodzenia ochronne, 45340000-2 instalowanie ogrodzeń, płotów i sprzętu ochronnego. Odbudowa bruku na powierzchni ok 28 m^2 , wszystkie prace przewidziane na 35 dni roboczych,

Część III – usługi polegające na zapewnieniu przez Wykonawcę na okres prowadzenia prac archeologicznych (przewidzianych na 35 dni roboczych) 6 osób wykonujących prace fizyczne (każdego dnia roboczego) wyposażonych w sprzęt niezbędny do eksploracji ręcznej i odzież ochronną oraz przeszkolonych w zakresie przepisów BHP, 45112450-4 roboty wykopaliskowe na terenach archeologicznych,

Część IV - usługi polegające na zapewnieniu przez Wykonawcę na okres prowadzenia prac archeologicznych (przewidzianych na 35 dni roboczych) jednego dokumentalisty archeologicznego, jednej osoby wyposażonej i obsługującej wykrywacz metali oraz zapewnieniu obsługi geodezyjnej w trakcie prowadzenia badań archeologicznych wraz z fotogrametrią reliktów Wartowni nr 5, a także jednego antropologa (w zależności od ewentualnych odkryć na terenie badań) 71351914-3 usługi archeologiczne, 71355000-1 usługi pomiarowe, 35124000-9 wykrywacze metalu,

Część V – usługi polegające na zapewnieniu zabezpieczenia medycznego dla ekipy badawczej na okres 35 dni roboczych. Do 8 godzin dziennie (wraz z pracą w soboty – przy nie sprzyjającej pogodzie w celu wykonania 40 godzinnego tygodnia pracy) 85121000-3 usługi medyczne,

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
7. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw podwykonawców.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Łącznie 35 dni roboczych, 47 dni kalendarzowych od dnia podpisania umów maksymalnie do 5 listopada 2019 r.

Przewidywany termin rozpoczęcia prac archeologicznych – 2.09.2019 – lecz nie wcześniej, niż po podpisaniu przez wszystkich wykonawców umów.

Przewidywany termin zakończenia prac – 18.10.2019 r. nie później niż po 35 dniach roboczych w terenie, maksymalny czas trwania prac do 5 listopada 2019 r.

Prace będą prowadzone od poniedziałku do piątku (względnie także w soboty w zależności od wypracowanych pełnych 40 godzin pracy w terenie w trakcie tygodnia).

Szacunkowo przyjmuje się termin badań pomiędzy 2.09.2019 – 18.10.2019 r. - ilość dni: 35 dni roboczych, 47 dni kalendarzowych

WRZESIEŃ 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 23, 24, 25, 26, 27, 30 (sob., nie.: 1, 7, 8, 14, 15, 21, 22, 28, 29) – 21 dni roboczych, 4 soboty, 5 niedzieli;

PAŹDZIERNIK: 1, 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 14, 15, 16,1 7, 18 (sob., nie.: 5, 6, 12, 13) – 14 dni roboczych. 2 soboty, 2 niedziele;

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   1) nie podlegają wykluczeniu;
   2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
      a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie

Zamawiający dokona oceny spełniania podstawowych warunków udziału w postępowaniu/niepodlegania wykluczeniu, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenia złożone przez wykonawcę w ofercie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania podstawowych warunków udziału w postępowaniu/niepodlegania wykluczeniu, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenia złożone przez wykonawcę w ofercie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie dla części od II do III i V.

Zamawiający dokona oceny spełniania podstawowych warunków udziału w postępowaniu/niepodlegania wykluczeniu, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenia złożone przez wykonawcę w ofercie.

Dla części I

- Osoba wykonująca prace saperskie musi posiadać wszystkie stosowne uprawnienia do tego typu prac. tj. posiadająca odpowiednie kwalifikacje potwierdzone przygotowaniem zawodowym do wykonywania prac związanych z dostępem do materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego na samodzielnych stanowiskach, w tym stanowiskach nadzoru w zakresie:

- prowadzenia prac z zakresu oczyszczania terenów z materiałów wybuchowych, w tym ich niszczenia przy użyciu materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego, wynikające z - Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 4 lipca 2005r. w sprawie szkolenia i egzaminowania osób mających dostęp do materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 565 ze zm.) ze zmianą wynikającą z Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 5 maja 2009r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szkolenia i egzaminowania osób mających dostęp do materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (Dz. U. z 2009r. nr 72, poz. 623),
lub
- prowadzenia prac przy użyciu materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego poza górnictwem w przypadku, gdy kwalifikacje, potwierdzone przygotowaniem zawodowym, uzyskane zostały na podstawie Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 4 lipca 2005 r. w sprawie szkolenia i egzaminowania osób mających dostęp do materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 565 ze zm.) tj. przed zmianą rozporządzenia i są nadal aktualne, co wynika z § 20 ust. 6a ustawy z dnia 21 czerwca 2002 r. o materiałach wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (Dz. U. z 2019 poz. 45z późn. zm.)

Dla części IV

- Osoba zapewniająca obsługę geodezyjną powinna mieć co najmniej roczne doświadczenie w pracach geodezyjnych wykonywanych na potrzeby badań archeologicznych.

- Dokumentalista archeologiczny (rysownik) powinien posiadać co najmniej roczne doświadczenie wynikające z wykonywania rysunkowej dokumentacji archeologicznej podczas archeologicznych badań wykopaliskowych.

- Osoba obsługująca detektor metali powinna posiadać co najmniej roczne doświadczenie wynikające z obsługiwania detektorów metali podczas archeologicznych badań wykopaliskowych.

- Osoba wykonująca prace antropologiczne powinny posiadać dyplom upoważniający do wykonywania zawodu oraz co najmniej roczne doświadczenie wynikające z wykonywanych czynności archeologicznej podczas archeologicznych badań wykopaliskowych/

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia, warunek zostanie uznany przez zamawiającego, za spełniony jeżeli spełni go co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę dla danej części zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, oceni, czy wykaz i załączone dowody potwierdzają spełnianie warunku.
Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenia i dowody złożone przez wykonawcę w ofercie na wezwanie zamawiającego

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. (propozycję treści zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zawarto w Załączniku nr 7 do SIWZ).

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt 3 niniejszej SIWZ., nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
   1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
   2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o której mowa w pkt 3 niniejszej SIWZ.

8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Va. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy w warunkach wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

   5.1. *W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału wykonawca przedłoży:*

   a) (dotyczy części I i IV):Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
6. <u>Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.</u>
7. Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymaganych w SIWZ lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczone za zgodność z oryginałem kopie, sprzecznie z treścią SIWZ) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania oraz uznanie jego oferty za odrzuconą, z zastrzeżeniem pkt 8 i 9 niniejszego rozdziału.
8. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mino ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mino ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną,–za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3) pod rygorem nieważności. (Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.).

1. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

   Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku
   Plac Władysława Bartoszewskiego 1
   80-862 Gdańsk
   lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:
   przetargi@muzeum1939.pl
   godz. pracy 8.15 – 16.15

   Zamawiający deklaruje, że w/w środki komunikacji będą czynne, aktualne, sprawnie działające przez cały okres postępowania.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 12 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.
7. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
9. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, w przypadkach zaistnienia przesłanek określonych w art. 12a lub art. 38 ust. 6 ustawy Pzp.

10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcą w zakresie dotyczącym procedury przetargowej, ogłoszenia oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:
    a) Pani Anna Długosz, Aleksandra Bujak w spawie procedury
    lub
    b) Filip Kuczma, Wojciech Samól w sprawie przedmiotu zamówienia;

Adres e-mail, podano w pkt. 3.

11. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: ZP.280.12.2019
12. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
13. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w rozumieniu ustawy Pzp.
14. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt — zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:

Dla części I - **500,00 zł**

Dla części II - **600,00 zł**

Dla części III - **1400,00 zł**

Termin wniesienia wadium.

1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

   Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:

   a) wnoszone w formie pieniądza znalazło się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu na składanie ofert.

   b) wnoszone w pozostałych formach Wykonawca dołącza do oferty dokument wadium.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

   1) pieniądzu (na rachunek Zamawiającego, tj. Bank Gospodarstwa Krajowego o/Gdańsk

   92 1130 1121 0006 5623 4420 0005 w tytule przelewu należy wpisać „Wadium – ZP.280.12.2019"

   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

   3) gwarancjach bankowych,

   4)gwarancjach ubezpieczeniowych,

   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

3. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie

Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia Gwaranta (poręczyciela), o konieczności potwierdzenia podpisów Zamawiającego na pisemnym wezwaniu do zapłaty przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego.

4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.
6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

IX. Termin związania ofertą.

1. Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę należy złożyć wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ dla danej części zamówienia.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Wykonawca ma prawo <u>złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia</u>, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert na daną część zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę <u>na tą samą część zamówienia.</u>
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
   - 5.1 W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;
   - 5.2 W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę upoważnioną, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

6. Podpisy, złożone przez Wykonawcę w Formularzu oferty oraz innych formularzach zawartych w SIWZ, powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
7. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej SIWZ, a w szczególności formularz oferty, Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ.
8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie usług podwykonawcy (podwykonawcom), winien jest wskazać w ofercie część zamówienia, której Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
9. Każda zapisana strona oferty powinna być ponumerowana kolejnymi numerami.
10. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób trwały, np. całą ofertę Wykonawca może zszyć, skleić itp.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być podpisane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie, która będzie zaadresowana:

    Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku
    Plac Władysława Bartoszewskiego 1
    80-862 Gdańsk
    oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:

„Oferta na przetarg: wykonanie prac około archeologicznych w ramach badań archeologicznych prowadzonych przez Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku oddział Muzeum Westerplatte i Wojny 1939 na terenie Westerplatte w sezonie 2019.

CZĘŚĆ.....ZP.280.12.2019"

Nie otwierać przed datą 20.08.2019., godz. 11.00

13. Wykonawca umieści na kopercie także swoją nazwę (firmę) oraz adres.
14. Koperta winna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty, przed jej otwarciem.
15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
16. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
17. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych,
18. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

19. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej dopiskiem „ZMIANA".

20. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

21. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE".

22. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawca, koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

23. Oferta winna zawierać: oświadczenia Wykonawcy (wzór oświadczeń stanowi załącznik nr 3 do SIWZ), formularz ofertowy (wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 2 do SIWZ), dokumenty wskazane w rozdziale 6 SIWZ.

24. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

    24.1 warunki dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w pkt. 24,

    24.2 oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,

    24.3 Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum, umowy spółki cywilnej – w takim przypadku umowę należy dołączyć do oferty – lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.

    Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

    24.4 wszelka korespondencja oraz uzgodnienia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,

    24.5 wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę", w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. <u>Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego - sekretariat, w terminie najpóźniej do dnia 20.08.2019, do godz. 10:45.</u>

   1.1. Kopertę należy zaadresować:

Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku
Plac Władysława Bartoszewskiego 1

80-862 Gdańsk
oraz opatrzyć napisem:

„Oferta na wykonanie prac około archeologicznych w ramach badań archeologicznych prowadzonych przez Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku oddział Muzeum Westerplatte i Wojny 1939 na terenie Westerplatte w sezonie 2019.
CZĘŚĆ .....ZP.280.12.2019"
Nie otwierać przed, data 20.08.2019, godz. 11.00"

1.2. Koperta powinna być opatrzona także nazwą i adresem Wykonawcy.

1.3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona zgodnie z dyspozycjami art. 84 ust.2 ustawy Pzp.

2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.08.2019 r., w siedzibie Zamawiającego przy Placu W. Bartoszewskiego 1 w Gdańsku o godzinie 11.00.** Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.muzeum1939.pl informacje dotyczące:

   a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

   b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

   c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ cen jednostkowych oraz łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia dla danej części zamówienia.

2. Łączna cena ofertowa brutto powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją niniejszego zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów, w tym: oferowane upusty itp., zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

3. Całkowita cena oferty musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

4. Cena jednostkowa może być określona z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

6. Nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe.

7. Cena oferty winna zawierać: cenę netto, podatek VAT i cenę brutto.

8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi

przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

9. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
10. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę niepodlegającą odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów obliczona w oparciu o podane kryteria oceny ofert przedmiotu zamówienia dla danej części.
2. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów i ich wag:

CZĘŚĆ I:

1) Cena - 60

cena brutto (C^R):

$$C^R = \frac{\textit{najniższa oferowana cena brutto}}{\textit{cena brutto badanej oferty}} \times 100\,\% \times 60\ pkt$$

2) Doświadczenie osoby wykonującej zlecenie w pracach saperskich polegających na oczyszczaniu terenu z materiałów niebezpiecznych i wybuchowych pochodzenia wojskowego wykonywanych w przeciągu 3 ostatnich lat z podaniem ich łącznej powierzchni (w ha)
   - obszar o łącznej powierzchni minimum 100 ha – 10 punktów
   - obszar o łącznej powierzchni minimum 200 ha – 20 punktów
3) Doświadczenie osoby prowadzącej nadzór saperski w badaniach na obszarach objętych ochroną archeologiczną pod nadzorem archeologów z podaniem ich łącznego czasu trwania i miejsca prowadzonych prac– wykonanych w przeciągu 3 ostatnich lat podane w dniach kalendarzowych:
   - badania o łącznym czasie trwania prac minimum 90 dni– 10 punktów
   - badania o łącznym czasie trwania prac minimum 180 dni– 20 punktów

CENA (C^R)	DOŚWIADCZENIE osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia POWIERZCHNIA (DO^P)	DOŚWIADCZENIE osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia podczas PRAC ARCHEOLOGICZNYCH (DO^A)
60	20	20

Ostateczna ocena punktowa (K) wyliczana będzie wg wzoru:

$$\mathbf{K = C^R + DO^p + DO^A}$$

CZĘŚĆ II:

1) Cena – 60

cena brutto (C^R):

$$C^R = \frac{\textit{najniższa oferowana cena brutto}}{\textit{cena brutto badanej oferty}} \times 100\ \% \times 60\ pkt$$

2) Czas wykonania usługi serwisowej w wypadku awarii urządzeń elektrycznych
- do maksymalnie 3 godzin od zgłoszenia awarii – 20 punktów
- powyżej 3 do maksymalnie 8 godzin od zgłoszenia awarii – 10 punktów
- powyżej 8 godzin od zgłoszenia awarii – 0 punktów

Udział wykonawcy w pracach związanych z wykonywaniem odbudowy bruku na terenach inwestycyjnych zlokalizowanych na terenie zabytkowym w przeciągu 3 ostatnich lat z podaniem miejsca oraz obszaru wykonywanych tych prac:
- powyżej 50 m^2 – 20 punktów
- pomiędzy 25 a poniżej 50 m^2 – 10 punktów
- poniżej 25 m^2 – 0 punktów

CENA(C^R)	SERWIS URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH (S^E)	DOŚWIADCZENIE osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia – ODBUDOWA BRUKU na terenie po badaniach archeologicznych (DO^B)
60	20	20

Ostateczna ocena punktowa (K) wyliczana będzie wg wzoru:

$$\mathbf{K = C^R + S^E + DO^B}$$

CZĘŚĆ III

1) Cena – 60
cena brutto (C^R):

$$C^R = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100\ \% \times 60\ pkt$$

2) Doświadczenie poszczególnych osób wykonujących prace fizyczne w przynajmniej jednym zadaniu będącymi pracami archeologicznymi, naliczone odpowiednio wg poniższego zestawienia – z podaniem imienia i nazwiska osób biorących udział w realizacji zamówienia wraz z miejscem i okresem wykonywanych prac:
1 osoby – 5 punktów; 2 osoby – 10 punktów; 3 osób – 15 punktów; 4 osób – 20 punktów; 5 osób– 25 punktów; 6 osób – 40 punktów

CENA(C^R)	DOŚWIADCZENIE OSÓB wyznaczonych do realizacji zamówienia - WYKONUJĄCYCH PRACE NA BADANIACH ARCHEOLOGICZNYCH: 1 osoba – 5 punkty; 2 osoby – 10 punktów; 3 osoby – 15 punktów; 4 osoby – 20 punktów; 5 osób– 25 punktów; 6 osób – 40 punktów ($DO^{F)}$
60	40

Ostateczna ocena punktowa (K) wyliczana będzie wg wzoru:

$$K = C^R + DO^F$$

CZĘŚĆ IV:

1) Cena – 60
cena brutto (C^R):

$$C^R = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100\ \% \times 60\ \text{pkt}$$

1) Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia - Ilość lat prac wykonywanych przez każdego ze specjalistów (tj. geodeta, dokumentalista rysowniczy, operator wykrywacza metali, antropolog) na potrzeby miejskich badań archeologicznych polegających odpowiednio na pracach pomiarowych, dokumentacyjnych i z użyciem detektora metali w przedziałach pomiędzy 1 a 3 lata – 5 punktów; powyżej 3 lat - 10 punktów; dla dokumentalisty archeologicznego i osoby obsługującej detektor metali oraz odpowiednio za okres od 1 do 3 lat (5 punktów) i powyżej 3 lat – 10 punktów; dla antropologa odpowiednio za okres od 1 do 3 lat (5 punktów) i powyżej 3 lat – 10 punktów
- osoba zapewniająca obsługę geodezyjną - max 10 punktów
- dokumentalista archeologiczny –max 10 punktów
- osoba obsługująca detektor – max 10 punktów
- antropolog z doświadczeniem – max 10 punktów

CENA (C^R)	DOŚWIADCZENIE OSÓB wyznaczonych do realizacji zamówienia - ILOŚĆ LAT PRAC – GEODETA (DO^G)	DOŚWIADCZENIE OSÓB wyznaczonych do realizacji zamówienia - ILOŚĆ LAT PRAC – DOKUMENTALISTA (DO^D)	DOŚWIADCZENIE OSÓB wyznaczonych do realizacji zamówienia - ILOŚĆ LAT PRAC – DETEKTORYSTA (DO^M)	DOŚWIADCZENIE OSÓB wyznaczonych do realizacji zamówienia - ILOŚĆ LAT PRAC – ANTROPOLOG (DO^A)
60	10	10	10	10

Ostateczna ocena punktowa (K) wyliczana będzie wg wzoru:

$K = C^R + DO^G + DO^D + DO^M + DO^A$

CZĘŚĆ V:

1) Cena – 60
cena brutto (C^R):

$$C^R = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100\ \% \times 60\ \text{pkt}$$

2) Zapewnienie interwencji karetki Wykonawcy w przypadku konieczności przetransportowania poszkodowanego do najbliższego SOR w sytuacji odmowy przyjazdu Państwowego Ratownictwa Medycznego w związku z np. zwichnięciami, złamaniami itp.
- Tak – 40 punktów
- Nie – 0 punktów

CENA(C^R)	INTERWENCJA KARETKI (IK)
60	40

Ostateczna ocena punktowa (K) wyliczana będzie wg wzoru:

$K = C^R + IK$

3. Punktacja przyznawana ofertom w kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w rozdz. XIII kryterium oceny ofert dla przedmiotu zamówienia dla danej części zamówienia.
5. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej dla danej części ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą cena, a jeżeli zostały złożone oferty o tej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców , którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Zamawiający zgodnie z ustawą Pzp poprawia w ofercie:

□ oczywiste omyłki pisarskie,

□ oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

□ inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9. Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innej omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, brak reakcji wykonawcy w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o jej poprawieniu, traktowany będzie jako wyrażenie zgody na poprawienia takiej omyłki.

10. Przy poprawianiu oczywistej omyłki rachunkowej Zamawiający będzie stosował się w szczególności do następujących zasad:

a) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar: jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową;

b) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia: jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za pozycje zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za poszczególne pozycje zamówienia.

c) w przypadku obliczania wartości brutto sumowania cen za poszczególne części zamówienia: jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za pozycje zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za poszczególne pozycje zamówienia przy obowiązujących Wykonawcę stawkach VAT.

d) W przypadku różnicy w cenach pisanych liczbowo i słownie przyjmuje się że wiążącą jest cena pisana słowie.

W przypadku pojawienia się kliku rodzajów błędów w ofercie Zamawiający poprawi błędy w kolejności wskazanej powyżej ze wszystkimi konsekwencjami dla poszczególnych elementów oferty.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty dla danej części powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie należy dostarczyć przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia umowę spółki cywilnej lub umowę konsorcjum określającą co najmniej stronę umowy, cel ich wspólnego działania , okres ważności umowy, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z członków konsorcjum, sposób odpowiedzialności (za wykonanie umowy wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców występujących wspólnie).
5. Przed podpisaniem umowy wykonawca będzie zobligowany dostarczyć dokumenty wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ) / we wzorze umowy (załącznik nr 4 do SIWZ) w zależności od części zamówienia np. polisa oc,

wykazy, uprawnienia. W przypadku niezłożenia przedmiotowych dokumentów zastosowanie ma ust. 6.

6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli jest wymagane), Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert dla danej części zamówienia, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Istotne postanowienia w tym dopuszczalne zmiany umowy zostały określone we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp:

1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
2. Do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ i ze zobowiązaniem Wykonawcy zawartym w ofercie.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W związku z tym, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   a. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
   b. określenia warunków udziału w postępowaniu;

c. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

d. odrzucenia oferty odwołującego;

e. opisu przedmiotu zamówienia;

f. wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

9. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. powtórzenia czynności lub dokonania czynności zaniechanej w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji) nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ww. ustawy.

10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie 10 i 11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć, wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

13. **Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Dotyczy części V:

Zamawiający informuje, że w związku z faktem prowadzenia niniejszego postępowania dla w/w części na podstawie art. 138 o ustawy Pzp, Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej wskazane w Dziale VI ustawy Pzp.

Niemniej jednak Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania zgodnie z art. 182 ustawy Pzp poinformował Zamawiającego o niezgodnej z treścią niniejszego SIWZ czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany zgodnie z treścią SIWZ.

XVIII. Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku jako administrator informuje, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku przy pl. Władysława Bartoszewskiego 1;

inspektorem ochrony danych osobowych w Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku jest Pan Leszek Gieruła , mail: iod@muzeum1939.pl;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą Wykonanie prac około archeologicznych w ramach badań archeologicznych prowadzonych przez Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku oddział Muzeum Westerplatte i Wojny 1939 na terenie Westerplatte w sezonie 2019.

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp" a także przepisów o dostępie do informacji publicznej;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik Nr 1 do SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiot zamówienia publicznego:**

Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie prac około archeologicznych w ramach badań archeologicznych prowadzonych przez Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku oddział Muzeum Westerplatte i Wojny 1939 na terenie Westerplatte w sezonie 2019 obejmującym dwa wykopy archeologiczne na działce 25/2 ob. 62 na Westerplatte.**

Łącznie 35 dni roboczych, 47 dni kalendarzowych od dnia podpisania wszystkich umów.

Zamawiający przewiduje termin rozpoczęcia prac archeologicznych – 2.09.2019 r. – lecz nie wcześniej, niż po podpisaniu przez wszystkich wykonawców umów.

Przewidywany termin zakończenia prac – 18.10.2019 r. po 35 dniach roboczych w terenie ,maksymalny czas trwania prac do 5 listopada 2019 r.

Prace będą prowadzone od poniedziałku piątku, względnie także w soboty w szczególnych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonywania prac powyżej 8 godzin dziennie i w soboty w celu dotrzymania terminu zakończenia badań archeologicznych do dnia 18 października 2019 r. – nie później niż po 35 dniach roboczych od rozpoczęcia badań.

Szacunkowo przyjmuje się termin badań pomiędzy 2.09.2019 – 18.10.2019 r. - ilość dni: 35 dni roboczych, 47 dni kalendarzowych

WRZESIEŃ 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 18, 19, 20, 23, 24, 25, 26, 27, 30 (sob., nie.: 1, 7, 8, 14, 15, 21, 22, 28, 29) – 21 dni roboczych, 4 soboty, 5 niedzieli;

PAŹDZIERNIK: 1, 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 14, 15, 16,1 7, 18 (sob., nie.: 5, 6, 12, 13) – 14 dni roboczych. 2 soboty, 2 niedziele;

Skład stałej ekipy badawczej obliczono na **15** osób:

6 osób wykonujących prace fizyczne,

1 dokumentalista archeologiczny,

1 osoba obsługująca detektor metali,

1 osoba sprawująca nadzór saperski,

1 osoba zabezpieczenia medycznego,

4 archeologów – pracowników MWiW1939 oddziału MIIWŚ

Ewentualnie możliwość przybycia antropologa na czas badań – w zależności od wymagań terenowych, a także dodatkowo spodziewamy się pomocy w ramach wolontariatu (jak w poprzednich sezonach wykopaliskowych na Westerplatte).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac polegających na:

Część I - Zapewnienie zabezpieczenia saperskiego w trakcie trwania prac archeologicznych.

Prace saperskie będą polegały na:
- stałym nadzorze saperskim w trakcie prowadzenia badań archeologicznych. Nadzór saperski będzie polegał na wykryciu przedmiotów niebezpiecznych w gruncie, ich zabezpieczeniu, podejmowaniu i przekazaniu wojskowym jednostkom saperskim. Przewidziany czas trwania prac – 35 dni roboczych (2.09.2019 – 18.10.2019 r. – maksymalnie do 5.11.2019 tj. do zakończenia prac).

Czas pracy: Łączny czas trwania prac saperskich – 35 dni robocze, (do 8 h dziennie z zastrzeżeniem możliwości wykonywania prac powyżej 8 godzin dziennie w celu dotrzymania terminu wykonania prac do 18 października 2019 r.). Z racji uzależnienia prac od warunków atmosferycznych (np. opady deszczu) przewidujemy rozliczanie prac zgodnie z faktycznie wypracowanymi godzinami danego dnia.

Osoba wykonująca prace saperskie musi posiadać wszystkie stosowne uprawnienia do tego typu prac. Dokumenty potwierdzające te uprawnienia zostaną przedstawione Zamawiającemu przez wyłonionego w przetargu Wykonawcę przed podpisaniem Umowy.
Wymagana będzie również aktualna polisa ubezpieczeniowa oc wskazana w warunkach umowy.
Wypłata za wypracowane godziny nie więcej niż wg faktycznie wypracowanych godzin w terenie.

CZĘŚĆ II – Zapewnieniu/Dostarczeniu i montażu przez Wykonawcę w Miejscu Realizacji Projektu zaplecza a po zakończeniu badań wywóz zaplecza socjalno-biurowego badań archeologicznych, pozyskaniu przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym pozwolenia na podłączenie zaplecza socjalno-biurowego do sieci elektroenergetycznej, podłączeniu przez Wykonawcę zaplecza socjalno-biurowego do sieci elektroenergetycznej oraz demontażu podłączenia po zakończeniu prac badawczych. Oraz odbudowa bruku na obszarze prowadzonych prac w części wykopu Wartowni nr 5. (wykop o powierzchni do 28 m2) w terminie do końca badań wykopaliskowych.

W składa zaplecza socjalno-biurowego badań archeologicznych wchodzą:

- ogrodzenie ażurowe przęsłowe (wraz z łącznikami i stopami) o długości 339,5 metrów bieżących - na okres 47 dni kalendarzowych (cały okres trwania prac), 2.09.2019 – 18.10.2019 r. – maksymalnie do 5.11.2019 tj. do zakończenia prac).

- 4 kontenery biurowe wyposażone w okna z roletami zewnętrznymi, instalację elektryczną, grzejniki elektryczne, wentylacje - na okres 47 dni kalendarzowych (cały okres trwania prac), 2.09.2019 – 18.10.2019 r. – maksymalnie do 5.11.2019 tj. do zakończenia prac). .

- dwie toalety przenośne wyposażone w: pisuar, zamek wewnętrzny, wieszak na ubranie, uchwyty do rąk, zawiesia do dźwigu, lustr, wskaźnik damski/męski, wskaźnik wolne/zajęte, dozownik mydła w płynie, podajnik ręczników papierowych, podajnik na 2 rolki papieru toaletowego, podwójny system wentylacji, bezodpływowy zbiornik z wentylacją, umywalka

ze zbiornikiem na wodę – na okres 47 dni kalendarzowych (cały okres trwania prac), 2.09.2019 – 18.10.2019 r. – maksymalnie do 5.11.2019 tj. do zakończenia prac).

Toalety serwisowane raz w tygodniu.

- dwie umywalki wolnostojące, każda wyposażona w: 2 pompki nożne do podawania wody, zakryty zbiornik na czystą wodę, zakryty zbiornik na brudną wodę, 2 dozowniki mydła w płynie, podajnik ręczników papierowych - na okres 47 dni kalendarzowych (cały okres trwania prac), 2.09.2019 – 18.10.2019 r. – maksymalnie do 5.11.2019 tj. do zakończenia prac).

Umywalki serwisowane raz w tygodniu.

- Pozyskanie przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym pozwolenia na podłączenie zaplecza socjalno-biurowego badań archeologicznych do sieci elektroenergetycznej.

Zgodę na podłączenie zaplecza należy uzyskać od Zarządu Dróg i Zieleni w Gdańsku, 80-254 Gdańsk, ul. Partyzantów 36, Biuro Utrzymania Infrastruktury. Następnie, po uzyskaniu zgody, należy podpisać umowę na refundację kosztów zużytej energii elektrycznej. Koszt całej zużytej energii będzie ponosić Wykonawca przy czym Zamawiający szacuje łączny koszt zużytej energii elektrycznej na całe zadanie w granicy 4000 zł.
W wypadku przekroczenia szacunkowych kosztów energii elektrycznej dla całego zadania - zakładanego przez Zamawiającego na 4000 zł. nadwyżkę kosztów w stosunku do prognoz będzie trzeba udokumentować i w formie aneksu zatwierdzić przez obie strony ustalając w jakich proporcjach zostaną opłacone rachunki.

- Podłączeniu przez Wykonawcę zaplecza socjalno-biurowego badań archeologicznych do sieci elektroenergetycznej oraz demontażu podłączenia po zakończeniu prac badawczych oraz pokryciu kosztów zużycia energii.

Prace polegające na:
- dostarczeniu oraz montażu przewodów łączących 4 kontenery biurowe, z rozdzielnicą zewnętrzną wyposażoną w licznik zużycia prądu i dodatkowe gniazda oraz rozdzielnicy z punktem poboru prądu (skrzynka elektryczna lub stacja transformatorowa należące do ZDiZ). Długość potrzebnych przewodów - około 200 m. Przewidywany czas prac – 1 dzień roboczy tj. (2 września 2019 r. – dzień rozpoczęcia robót).
- serwisie urządzeń elektrycznych w trakcie trwania badań (serwis na żądanie w wypadku jakichkolwiek awarii). Maksymalny czas wykonania usługi serwisowej od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego nie może przekroczyć 24 godzin.

Odbudowa bruku na obszarze Wartowni nr 5. (wykop o powierzchni 28 m^2), po zakończeniu badań w tym rejonie. W sposób należyty odtworzenie bruku w obrębie wykopu zlokalizowanego na terenie Wartowni nr 5 – w sposób nieodbiegający od sztuki budowlanej i w pozostawiający po zakończeniu prac stan nie gorszy niż w momencie rozpoczęcia badań.

Prace polegające na:
- wykonaniu ponownego ułożenia kostki brukowej na powierzchni nie większej niż 28 m^2 w obrysie wykonywanych wykopów archeologicznych.

- przygotowanie terenu pod układaną kostkę, tj. zagęszczenie gruntu, dosypanie odpowiedniej podsypki pod układaną kostkę, zastosowanie pozostałych czynności niezbędnych do należytego wykonania prac.

- prace te należy wykonać po zakończeniu prac archeologicznych w sposób nieodbiegający od przyjętych norm budowlanych z dochowaniem obowiązujących przepisów oraz nie w sposób aby efekt nie odbiegał od stanu zastanego przed rozpoczęciem badań wykopaliskowych (wizja w terenie).

Wypłata za wykonane zlecenie dokonana będzie w dwóch ratach – w połowie trwania prac (nie później niż do 30.09.2019 r.) - 50% ceny, a następnie po zakończeniu i uprzątnięciu terenu wykopalisk - 50%

CZĘŚĆ III - Zapewnieniu przez Wykonawcę na okres prowadzenia prac archeologicznych (przewidzianych na 35 dni roboczych) 6 osób wykonujących prace fizyczne (każdego dnia) wyposażonych w sprzęt niezbędny do eksploracji ręcznej i odzież ochronną oraz przeszkolonych w zakresie przepisów BHP.

Przewidziany czas trwania prac – 35 dni roboczych (2.09.2019 – 18.10.2019 r. – maksymalnie do 5.11.2019 tj. do zakończenia prac). W skład dostarczonego przez Wykonawcę sprzętu niezbędnego do eksploracji ręcznej winny wchodzić:
1. Łopaty z metalowym trzonkiem – 6 szt.
2. Szpadle z metalowym trzonkiem – 6 szt.
3. Taczki – 2 szt.
4. Kilofy – 2 szt.
5. Haczki ogrodnicze – 6 szt.
6. Wiadra plastikowe – 6 szt.
7. Grabie – 3 szt.

W skład odzieży ochronnej dostarczonej przez Wykonawcę dla każdej z 6 osób wykonującej prace fizyczne winny wchodzić:
1. Kamizelka ostrzegawcza
2. Rękawice ochronne
3. Rękawice ogrodowe
4. Kask ochronny

Osoby wykonujące prace fizyczne powinni zostać przeszkoleni przez Wykonawcę pod kątem zasad BHP w trakcie wykonywania prac wykopaliskowych.

Czas pracy: Prace będą prowadzone od poniedziałku do piątku, względnie także w soboty. Z racji uzależnienia prac od warunków atmosferycznych (np. opady deszczu) przewidujemy rozliczanie osób wykonujących prace fizyczne zgodnie z faktycznie wypracowanymi godzinami danego dnia oraz możliwość wydłużenia czasu pracy powyżej 8 godzin dziennie w celu dotrzymania terminu zakończenia prac (18 października 2019 r.) i wypracowania założonych roboczogodzin (1680 roboczo godzin przez wszystkich pracowników).
Wypłata za wypracowane godziny wynosić będzie nie więcej niż wg rozpiski miesięcznej.

CZĘSC IV - Zapewnieniu przez Wykonawcę na okres prowadzenia prac archeologicznych (przewidzianych na 35 dni roboczych) jednego dokumentalisty archeologicznego, jednej osoby wyposażonej i obsługującej wykrywacz metali oraz zapewnieniu obsługi geodezyjnej w trakcie prowadzenia badań archeologicznych wraz z wykonaniem prac fotogrametrycznych a także zapewnieniem ewentualnej porady antropologa.

Obsługa geodezyjna będzie polegać na:

- wytyczeniu wykopów archeologicznych w terenie za pomocą tachimetru laserowego (przewidziany termin prac – 2 września 2019 r.),
- wyniesieniu stałych punktów wysokościowych w terenie za pomocą tachimetru laserowego (przewidziany termin prac – 2 września 2019 r.),
- namierzaniu reliktów trwałych w postaci fundamentów ceglanych i betonowych oraz obiektów archeologicznych za pomocą tachimetru laserowego (według odkryć i potrzeb – przewidywana jedna wizyta geodetów w tygodniu),
- namierzaniu punktów znalezisk na obszarze obu wykopów archeologicznych za pomocą tachimetru laserowego (według odkryć i potrzeb – przewidywana 1 wizyta geodetów w tygodniu),
- digitalizacji pozyskanych w trakcie badań archeologicznych danych i umieszczeniu ich na współczesnym planie zagospodarowania terenu w programie AutoCad (prace gabinetowe prowadzone na bieżąco po każdej wizycie w terenie),
- wykonaniu fotogrametrii planu reliktów murowanych i posadzek piwnic z wysięgnika lub drona (po odsłonięciu reliktów badanych budynków).
- zapewnienie konsultacji przez Antropologa – wykonywane na żądanie na miejscu prac lub z dowozem próbek do miejsca pracy nie częściej niż raz na tydzień

Osoba zapewniająca obsługę geodezyjną powinna mieć co najmniej roczne doświadczenie w pracach geodezyjnych wykonywanych na potrzeby badań archeologicznych.

Dokumentalista archeologiczny (rysownik) powinien posiadać co najmniej roczne doświadczenie wynikające z wykonywania rysunkowej dokumentacji archeologicznej podczas archeologicznych badań wykopaliskowych i zostać przeszkoleni przez Wykonawcę pod kątem zasad BHP w trakcie wykonywania prac wykopaliskowych.

Osoba obsługująca detektor metali powinna posiadać co najmniej roczne doświadczenie wynikające z obsługiwania detektora metali podczas archeologicznych badań wykopaliskowych i zostać przeszkolone przez Wykonawcę pod kątem zasad BHP w trakcie wykonywania prac wykopaliskowych. Wykrywacze metali powinny cechować się tak zwaną dyskryminacją a ich osiągi powinny zapewniać wykrycie zabytków z metali kolorowych – przykładowo łuski mosiężnej (Mauser) z głębokości co najmniej 35 cm.

Konsultacja antropologiczna będzie polegać na wizytach podczas prowadzonych prac na terenie wykopalisk i/oraz względnie pomocy zdalnej udzielanej zespołowi archeologów w przypadku odnalezienia nieokreślonych szczątków; po zakończeniu prac ~~a~~ w przypadku odnalezienia ww. szczątków sporządzona zostanie w formie pisemnej ~~opinia~~ analiza antropologa ws. odnalezionych szczątków.

Czas pracy: Prace będą prowadzone od poniedziałku do soboty. Łączny czas trwania prac – 35 dni robocze, (po 8 h dziennie). Z racji uzależnienia prac od warunków atmosferycznych (np. opady deszczu) przewidujemy rozliczanie prac z dokumentalistami archeologicznymi oraz operatorami wykrywaczy metali zgodnie z faktycznie wypracowanymi godzinami danego dnia. Zakładamy możliwość wydłużenia czasu pracy powyżej 8 godzin dziennie w celu dotrzymania terminu zakończenia prac (18 października 2019 r.) i wypracowania założonych roboczogodzin (1680 h – dla wszystkich pracowników).

Zakładamy wizyty osób zapewniających obsługę geodezyjną w zależności od odkryć i wynikających z nich potrzeb, w wymiarze nie przekraczającym jednej wizyty w tygodniu przez cały okres badań (35 dni roboczych).

Wypłata za wypracowane godziny nie więcej niż wg rozpiski miesięcznej wraz z wizytami na miejscu badań.

CZĘŚĆ V - Zapewnieniu zabezpieczenia medycznego dla ekipy badawczej na okres 35 dni roboczych. Do 8 godzin dziennie z możliwością wydłużenia czasu pracy w celu dotrzymania terminu zakończenia prac (18 października 2019 r i wypracowania założonych roboczogodzin (280 h).

Ratownik medyczny wyposażony w torbę medyczną R1.

Czas pracy: Prace będą prowadzone od poniedziałku do soboty. Z racji uzależnienia prac od warunków atmosferycznych (np. opady deszczu) przewidujemy rozliczanie ratownika medycznego zgodnie z faktycznie wypracowanymi godzinami danego dnia. Zakładamy możliwość wydłużenia czasu pracy powyżej 8 godzin dziennie w celu dotrzymania terminu zakończenia prac (18 października 2019 r i wypracowania założonych roboczogodzin (280 h).

Wypłata za wypracowane godziny nie więcej niż wg rozpiski miesięcznej

Załącznik nr 2 do SIWZ

ZP.280.12.2019

.....

(pieczęć wykonawcy)

Muzeum II Wojny Światowej
w Gdańsku
Plac Władysława Bartoszewskiego 1
80-862 Gdańsk

OFERTA

Nazwa i siedziba Wykonawcy.

.....

Tel/fax.....

e-mail.....

NIP.....

REGON.....

Wykonawca deklaruje, że ww. środki komunikacji będą czynne, aktualne, sprawnie działające przez cały okres postępowania.

Czy Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą **TAK/NIE***

*niepotrzebne skreślić

nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu na: wykonanie prac około archeologicznych w ramach badań archeologicznych prowadzonych przez Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku oddział Muzeum Westerplatte i Wojny 1939 na terenie Westerplatte w sezonie 2019,
oferujemy wykonanie za:

Część I – zapewnienie prac saperskich w trakcie trwania prac archeologicznych:

1) Cena:

1 godzina..... zł brutto, w tym podatek VAT....%, ...zł. netto,

łącznie 280 godzin (35 dni x 8 h).....zł brutto, w tym podatek VAT....%, ...zł. netto,

2) **Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w pracach saperskich polegających na oczyszczaniu terenu z materiałów niebezpiecznych i wybuchowych pochodzenia wojskowego wykonywanych w przeciągu 3 ostatnich lat z podaniem ich łącznej powierzchni (w ha)**

- obszar o łącznej powierzchni minimum 100 ha – 10 punktów
- obszar o łącznej powierzchni minimum 200 ha – 20 punktów

Lp.	Przedmiot zamówienia (prace saperskie polegające na oczyszczaniu terenu z materiałów niebezpiecznych i wybuchowych pochodzenia wojskowego)	Nazwa odbiorcy i jego adres	Czas realizacji zamówienia od – do (dd/mm/rrrr)	Obszar – powierzchnia (ha)
1				
2				
...				
Łączny obszar				

Niewypełnienie wykazu będzie traktowane jako brak wykazania się przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia minimalnym doświadczeniem przy wykonywaniu w/w prac tj. poniżej 100 ha– w danym kryterium wyboru ofert – oferta otrzyma 0 punktów.

Uwaga:

Zamawiający zastrzega sobie począwszy od etapu badania ofert możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jednocześnie jeśli powyższe oświadczenie lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego w/w usługi były/są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

3) **Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia - prowadzącej nadzór saperski w badaniach na obszarach objętych ochroną archeologiczną pod nadzorem archeologów z podaniem ich łącznego czasu trwania i miejsca prowadzonych prac wykonanych w przeciągu 3 ostatnich lat – podane w dniach kalendarzowych:**

- badania o łącznym czasie trwania prac minimum 90 dni– 10 punktów
- badania o łącznym czasie trwania prac minimum 180 dni– 20 punktów

Lp.	Przedmiot zamówienia (nadzór saperski w badaniach na obszarach objętych ochroną archeologiczną pod nadzorem archeologów)	Nazwa odbiorcy i jego adres	Czas realizacji zamówienia od – do (dd/mm/rrrr)- liczba dni kalendarzowych
1			
2			
...			
		Łączny czas trwania w dniach	

Niewypełnienie wykazu będzie traktowane jako brak wykazania się przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia minimalnym doświadczeniem przy wykonywaniu w/w prac tj. poniżej 90 dni – w danym kryterium wyboru ofert – oferta otrzyma 0 punktów.

Uwaga:

Zamawiający zastrzega sobie począwszy od etapu badania ofert możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jednocześnie jeśli powyższe oświadczenie lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego w/w usługi były/są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

I/LUB

Część II – usługi polegające na zapewnieniu/dostarczeniu i montażu przez Wykonawcę w Miejscu Realizacji Projektu zaplecza socjalno-biurowego badań archeologicznych i jego demontażu po zakończeniu prac, pozyskaniu przez Wykonawcę w porozumieniu z

Zamawiającym pozwolenia na podłączenie zaplecza socjalno-biurowego do sieci elektroenergetycznej, podłączeniu przez Wykonawcę zaplecza socjalno-biurowego do sieci elektroenergetycznej oraz demontażu podłączenia po zakończeniu prac badawczych,

Dostarczenie i montaż przez Wykonawcę w Miejscu Realizacji Projektu zaplecza socjalno-biurowego badań archeologicznych oraz demontaż i wywóz zaplecza po zakończeniu prac.

Odbudowa bruku na obszarze Wartowni nr 5. (wykop o powierzchni 28 m2), po zakończeniu badań archeologicznych. W sposób należyty odtworzenie bruku w obrębie wykopu zlokalizowanego na terenie Wartowni nr 5 –nieodbiegający od sztuki budowlanej i pozostawiający po zakończeniu prac stan nie gorszy niż w momencie rozpoczęcia badań.

1) Cena:

łączna.....zł brutto, w tym podatek VAT.....%, ...zł. netto,

2) Czas wykonania usługi serwisowej w wypadku awarii urządzeń elektrycznych

- do maksymalnie 3 godzin od zgłoszenia awarii – 20 punktów
- powyżej 3 do maksymalnie 8 godzin od zgłoszenia awarii –10 punktów
- powyżej 8 godzin od zgłoszenia awarii – 0 punktów

Lp.	Czas wykonania usługi serwisowej w wypadku awarii urządzeń elektrycznych	Oferowany czas (zaznaczyć x)
1	do maksymalnie 3 godzin od zgłoszenia awarii	
2	powyżej 3 do maksymalnie 8 godzin od zgłoszenia awarii	
3	powyżej 8 godzin od zgłoszenia awarii	

Niewypełnienie wykazu będzie traktowane jako czas wykonania usługi serwisowej powyżej 8 godz. maksymalnie do 24 godzin, jak wskazano w opisie przedmiotu zamówienia – w danym kryterium wyboru ofert – oferta otrzyma 0 punktów.

3) Udział w badaniach archeologicznych osoby wykonującej w przeciągu 3 ostatnich lat prace mające na celu odbudowę bruku znajdującego się na terenie zabytkowym:

- poniżej 25 m^2 - 0 punktów
- od 25 do 50 m^2 – 10 punktów
- powyżej 50 m^2 - 20 punktów

Lp.	Przedmiot zamówienia (doświadczenie w układaniu bruku na terenach zabytkowych)	Nazwa odbiorcy jego adres, miejsce i czas wykonywania prac	Obszar wykonywanych prac - liczba pełnych metrów kwadratowych
1			
2			
...			
		Łączny powierzchnia wykonanych prac	

Niewypełnienie wykazu będzie traktowane jako brak wykazania się przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia minimalnym doświadczeniem przy wykonywaniu w/w prac tj. poniżej 25 metrów kwadratowych – w danym kryterium wyboru ofert – oferta otrzyma 0 punktów.

Uwaga:

Zamawiający zastrzega sobie począwszy od etapu badania ofert możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jednocześnie jeśli powyższe oświadczenie lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego w/w usługi były/są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

I/LUB

Część III – usługi polegające na zapewnieniu przez Wykonawcę na okres prowadzenia prac archeologicznych (przewidzianych na 35 dni robocze = 47 dni kalendarzowych) 6 osób wykonujących prace fizyczne (każdego dnia) wyposażonych w sprzęt niezbędny do eksploracji ręcznej i odzież ochronną oraz przeszkolonych w zakresie przepisów BHP:

1) Cena:

1 godzina za osobę.....zł brutto, w tym podatek VAT....%, ...zł. netto,

łącznie 1680 godzin (35 dni x 8 h x 6 osób).....zł brutto, w tym podatek VAT....%, ...zł. netto,

2) **Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia - wykonujących prace fizyczne w przynajmniej jednym zadaniu będącym pracami archeologicznymi, naliczone odpowiednio wg poniższego zestawienia:**

1 osoba – 5 punktów; 2 osoby – 10 punktów; 3 osoby – 15 punktów; 4 osoby – 20 punktów; 5 osób– 25 punktów; 6 osób – 40 punktów

Lp.	Imię i nazwisko osoby wykonującej z ramienia wykonawcy pracę	Przedmiot zamówienia (wykonywanie prac fizycznych w przynajmniej jednym zadaniu będącym pracami archeologicznymi) - miejsce wykonywanych prac	Czas realizacji zamówienia od – do (dd/mm/rrrr)	Ilość osób (max 6 różnych osób)
1				
2				
...				
			Łącznie ilość osób	

Niewypełnienie wykazu będzie traktowane jako brak wykazania się przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia minimalnym doświadczeniem przy wykonywaniu w/w prac tj. żadna osoba nie wykonywała prac fizycznych przy pracach archeologicznych– w danym kryterium wyboru ofert – oferta otrzyma 0 punktów.

Uwaga:

Zamawiający zastrzega sobie począwszy od etapu badania ofert możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jednocześnie jeśli powyższe oświadczenie lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego w/w usługi były/są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

I/LUB

Część IV – usługi polegające na zapewnieniu przez Wykonawcę na okres prowadzenia prac archeologicznych (przewidzianych na 35 dni robocze) dokumentalistę archeologicznego, osoby wyposażonej i obsługującej wykrywacz metali oraz zapewnieniu obsługi geodezyjnej w trakcie prowadzenia badań archeologicznych wraz z pracami fotogrametrycznymi oraz przewidzianą pomocą i zapewnieniem obsługi wykopalisk przez wykwalifikowanego antropologa.

1) Cena:

a. Obsługa geodezyjna:

łącznie .....zł brutto, w tym podatek VAT....%, ...zł. netto,

b. Dokumentaliści archeologiczni:

1 godzina.....zł brutto, w tym podatek VAT....%, ...zł. netto,

łącznie 280 godzin (35 dni x 8 h x 1 osoby).....zł brutto, w tym podatek VAT....%, ...zł. netto,

c. Osoba obsługująca detektor metalu:

1 godzina.....zł brutto, w tym podatek VAT....%, ...zł. netto,

łącznie 280 godzin (35 dni x 8 h x 1 osoby).....zł brutto, w tym podatek VAT....%, ...zł. netto,

d. Osoba uprawniona do prowadzenia prac antropologicznych:

łącznie .....zł brutto, w tym podatek VAT....%, ...zł. netto

CENA ŁĄCZNA za 4 osób (a+ b+ c+ d)

łącznie .....zł brutto, w tym podatek VAT....%, ...zł. netto,

2) Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia - Ilość lat prac wykonywanych przez każdego ze specjalistów (tj. geodeta, dokumentalista rysowniczy, operator wykrywacza metali, antropolog) na potrzeby miejskich badań archeologicznych polegających odpowiednio na pracach pomiarowych, dokumentacyjnych i z użyciem detektora metali, oraz badaniach antropologicznych w przedziałach pomiędzy 1 a 3 lata – 5 punktów; powyżej 3 lat - 10 punktów dla wszystkich osób tj. dla osoby zapewniającej osługę geodezyjną, dokumentalisty archeologicznego i osoby obsługującej detektor metali a także antropologa odpowiednio za okres od 1 do 3 lat (5 punktów) i powyżej 3 lat – 10 punktów:

- osoba zapewniająca obsługę geodezyjną - max 10 punktów
- dokumentaliści archeologiczny –max 10 punktów
- osoby obsługujące detektor – max 10 punktów
- antropolog– max 10 punktów

a. Obsługa geodezyjna:

Lp.	Przedmiot zamówienia (usługi wykonywane na potrzeby miejskich badań archeologicznych polegające na pracach pomiarowych)	Nazwa odbiorcy i jego adres	Czas realizacji zamówienia od – do (dd/mm/rrrr)- liczba pełnych lat
1			

2			
...			
		Łączny czas trwania w latach	

Niewypełnienie wykazu będzie traktowane jako brak wykazania się przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia doświadczeniem przy wykonywaniu w/w prac powyżej 1 roku, przy czym zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia doświadczenie musi obejmować 1 rok, ale – w danym kryterium wyboru ofert doświadczenie do roku nie jest punktowane– oferta otrzyma 0 punktów.

Uwaga:

Zamawiający zastrzega sobie począwszy od etapu badania ofert możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jednocześnie jeśli powyższe oświadczenie lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego w/w usługi były/są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

b. dokumentalista archeologiczny:

Lp.	Przedmiot zamówienia (usługi wykonywane na potrzeby miejskich badań archeologicznych polegające na pracach dokumentacyjnych)	Nazwa odbiorcy i jego adres	Czas realizacji zamówienia od – do (dd/mm/rrrr)- liczba pełnych lat
1			
2			
...			
		Łączny czas trwania w latach	

Niewypełnienie wykazu będzie traktowane jako brak wykazania się przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia doświadczeniem przy wykonywaniu w/w prac powyżej 1 roku, przy czym zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia doświadczenie musi obejmować minimum pół roku, ale – w danym kryterium wyboru ofert doświadczenie do roku nie jest punktowane– oferta otrzyma 0 punktów.

Uwaga:

Zamawiający zastrzega sobie począwszy od etapu badania ofert możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jednocześnie jeśli powyższe oświadczenie lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego w/w usługi były/są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

c. osoba obsługująca detektor metali:

Lp.	Przedmiot zamówienia (usługi wykonywane na potrzeby miejskich badań archeologicznych polegające na pracach z użyciem detektora metali)	Nazwa odbiorcy i jego adres	Czas realizacji zamówienia od – do (dd/mm/rrrr)- liczba pełnych lat
1			
2			
...			
		Łączny czas trwania w latach	

Niewypełnienie wykazu będzie traktowane jako brak wykazania się przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia doświadczeniem przy wykonywaniu w/w prac powyżej 1 roku, przy czym zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia doświadczenie musi obejmować 1 rok, ale – w danym kryterium wyboru ofert doświadczenie do roku nie jest punktowane– oferta otrzyma 0 punktów.

Uwaga:

Zamawiający zastrzega sobie począwszy od etapu badania ofert możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jednocześnie jeśli powyższe oświadczenie lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego w/w usługi były/są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

d. osoba zajmująca się pracami dokumentacyjnymi pod względem antropologicznym:

Lp.	Przedmiot zamówienia (usługi wykonywane na potrzeby miejskich badań archeologicznych polegające na pracach dokumentacyjnych dotyczących antropologii)	Nazwa odbiorcy i jego adres	Czas realizacji zamówienia od – do (dd/mm/rrrr)- liczba pełnych lat
1			
2			
		Łączny czas trwania w latach	

Niewypełnienie wykazu będzie traktowane jako brak wykazania się przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia doświadczeniem przy wykonywaniu w/w prac powyżej 1 roku, przy czym zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia doświadczenie musi obejmować 1 rok, ale – w danym kryterium wyboru ofert doświadczenie do roku nie jest punktowane– oferta otrzyma 0 punktów.

Uwaga:

Zamawiający zastrzega sobie począwszy od etapu badania ofert możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jednocześnie jeśli powyższe oświadczenie lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego w/w usługi były/są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

I/LUB

Część V – usługi polegające na zapewnieniu zabezpieczenia medycznego dla ekipy badawczej na okres 35 dni roboczych. Do 8 godzin dziennie z możliwością wydłużenia czasu pracy:

1) Cena:

1 godzina.....zł brutto, w tym podatek VAT....%, ...zł. netto,

łącznie 280 godzin (35 dni x 8 h).....zł brutto, w tym podatek VAT....%, ...zł. netto,

2) Zapewnienie interwencji karetki Wykonawcy w przypadku konieczności przetransportowania poszkodowanego do najbliższego SOR w sytuacji odmowy przyjazdu Państwowego Ratownictwa Medycznego w związku z np. zwichnięciami, złamaniami itp.

- Tak – 40 punktów
- Nie – 0 punktów

Zapewnienie interwencji karetki	Tak/Nie (niewłaściwe skreślić)

Nie skreślenie żadnej z odpowiedzi będzie traktowane jako niezapewnienie ze strony Wykonawcy interwencji karetki – w danym kryterium wyboru ofert – oferta otrzyma 0 punktów.

DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

Uwaga

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

Ponadto oświadczamy, że:

1. Oświadczam/my, że cena ryczałtowa wskazana w ofercie obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia wskazanego przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do SIWZ, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
2. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczam/y, że jesteśmy związani złożoną ofertą przez okres 30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Akceptuję/emy przedstawiony w SIWZ wzór umowy i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązujemy się do jej podpisania, na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
6. Oświadczam/my, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Zostaliśmy poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
8. Oświadczam, że niżej wymienione części niniejszego zamówienia powierzę podwykonawcom:

* niepotrzebne skreślić.

Nie wypełnienie powyższej tabeli spowoduje przyjęcie, iż Wykonawca samodzielnie bez udziału podwykonawców wykona niniejsze zamówienie.

9. Załączniki do oferty, stanowiące jej integralną część:

.....

Pouczony o odpowiedzialności karnej (m. in. z art. 270 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r.- Kodeks karny oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

.....
czytelny podpis (imię i nazwisko)
lub podpis wraz z pieczątką wykonawcy
lub osoby właściwie do tego upoważnionej

.....
miejscowość, data

Załącznik nr 3 do SIWZ

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU i PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

MY NIŻEJ PODPISANI

_____

_____

działając w imieniu i na rzecz

_____

_____

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **na wykonanie prac około archeologicznych w ramach badań archeologicznych prowadzonych przez Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku oddział Muzeum Westerplatte i Wojny 1939 na terenie Westerplatte w sezonie 2019. ZP.280.12.2019** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdz. V pkt 1 ppkt 2 SIWZ.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

.....

.....

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW (dotyczy części I / IV):

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. V pkt 1 ppkt 2 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ....., w następującym zakresie: .....

.....

..... *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (dotyczy części I/IV):

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

(podpis)

Załącznik 6 do SIWZ Wzór wykazu osób (dotyczy części I/IV zamówienia)

_____

(pieczęć wykonawcy)

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego ZP.280.12.2019

Wykaz osób w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu

Lp.	Imię i nazwisko	Doświadczenie (dotyczy części IV)	Posiadane uprawnienia – podać jakie (dotyczy części I)	Nazwa odbiorcy i jego adres (dotyczy części IV)	Czas doświadczenia-realizacji zamówienia od – do (dd/mm/rrrr) w miesiącach/latach (dotyczy części IV)	Wykonywane czynności	Podstawa do dysponowania tymi osobami (np. umowa/zlecenie, umowa o pracę, działalność gospodarcza itd.)
1		Prace geodezyjne wykonywane na potrzeby badań archeologicznych - Geodeta	---------			geodeta	
2		Wykonywanie rysunkowej dokumentacji archeologicznej podczas badań wykopaliskowych – dokumentalista archeologiczny	----------			dokumentalista archeologiczny	
3		Obsługa detektora metalu podczas archeologicznych badań wykopaliskow	----------			osoba do obsługi wykrywacza metalu	

		ych – osoba do obsługi wykrywacza metalu					
4		Usługi wykonywane na potrzeby miejskich badań archeologicznych polegające na pracach dokumentacyjnych dotyczących antropologii	----------			osoba do obsługi wykrywacza metalu	
1.		----------		----------	----------	saper	

.....

(data, imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 7

Propozycja treści zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Uwaga: Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp sporządzone w oparciu o własny wzór,
2. inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasobów, określające w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Ja:

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upełnomocniony reprezentant itp.))

Działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów:

.....

(określenie zasobu – osoby zdolne do wykonania zamówienia)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....

(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia na: -------[...]-------

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

.....

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

.....

.....

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Podmiotu trzeciego

Oświadczam, że w odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, ww. podmiot/-y na zasoby których polegam, zrealizuje/-ą usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

....., dnia .....2019 r.

.....
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy